|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | PHÒNG GD-ĐT THÀNH PHỐ HUẾ  **TRƯỜNG THCS NGUYỄN VĂN LINH**    Số:       /KH-P.HTr | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**    *Hương Sơ, ngày    tháng    năm 2018* | | |  |  | | --- | --- | | PHÒNG GD-ĐT THÀNH PHỐ HUẾ | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**    *Hương Sơ, ngày 01  tháng 10  năm 2016* | |

**KẾ HOẠCH THÁNG 10**

**Năm học 2018- 2019**

**I. Đánh giá công tác Tháng 9:**

\* Về các công việc chung trong tháng

1. Tổ chức Dạy học theo TKB

2. Dự Triển khai nhiệm vụ năm học 2018 -2019 của bậc THCS sau đó về triển khai tại đơn vị. Hoàn chỉnh các loại Kế hoạch Tổ và cá nhân

3. Đã Tiến hành Dự giờ thăm lớp, nắm tình hình HS

4. Tổ chức ký cam kết việc dạy thêm học thêm NH 2018-2019 đúng quy định. Tăng cường quản lý chặt chẽ việc dạy thêm, học thêm.

5. Các tổ đã Đổi mới phương thức sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn Tham gia các hoạt động chuyên môn trên trang mạng "Trường học kết nối" về đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực HS. Tăng cường kiểm tra việc cung cấp, khai thác và sử dụng tài nguyên của các tổ/nhóm chuyên môn trên trang http://www.truonghocketnoi.edu.vn.

6. Phân Phòng ƯDCNTT, hiện tại còn 1 phòng của Bộ môn Toán – tin để làm phòng CNTT chung cho giáo viên toàn trường, nên để chủ động dạy các Giáo viên đăng ký tại sổ đầu bài Đăng ký ngay từ cuối tuần trước ( sổ để tại phòng Hội đồng)

7. Kiểm tra việc Sử dụng có hiệu quả các đồ dùng dạy học của Nhà trường, các để đảm bảo việc dạy học có chất lượng, kiểm tra qua

8. Kiểm tra việc nhập lịch báo giảng, các kế hoạch tuần, tháng trên mạng và Bắt đầu từ tuần sau sẽ kiểm tra vào cuối giờ chiều thứ 2 hàng tuần.

9. Dự giờ, thăm lớp dự kiến bắt đầu từ tuần sau từ 20/9

Tiếp tục Triển khai hoạt động KHKT và STTTN NĐ cho HS;

10. Triển khai dạy học theo phương pháp Bàn tay nặn bột. Hoạt động ngoài giờ LL, Hướng nghiệp, Học nghề khối 8

11. Triển khai kế hoạch BDTX cho GV (theo kế hoạc của Phòng, Sở)

12. Tiếp tục triển khai BD HSG, Tổ chức Phụ đạo học sinh yếu kém,

Vè Chuyên môn có 3 yêu cầu trong công tác bồi dưỡng:

12. ***Kế hoạch hỗ trợ hơn cho các thành viên khác, sau đó phải kiểm tra và ký xác nhận vào lịch báo giảng Bồi dưỡng HSG của các môn của tổ mình, trước thời điểm họp Hội đồng sư phạm hằng tháng và báo cáo trong họp Hội đồng sư phạm báo tình hình cho BGH)***

3. các tổ đã Tổ chức khảo sát đội tuyển HSG 🡺 báo cáo chất lượng khảo sát cho chuyên môn

II. Triển khai công tác Tháng 10:

1. Tổ chức Dạy học theo TKB

2. Triển khai thực hiện Đề án tăng cường tiếng Anh giao tiếp cơ bản cho HS THCS trên địa bàn thành phố giai đoạn 2018- 2020.

3. Tham gia tổ chức phát động “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” theo công văn hướng dẫn.

4. Tham gia Hội thi tìm hiểu về An toàn giao thông (ATGT) cấp thành phố.

5. Thi Giải toán bằng MTCT 9 cấp thành phố (11/10/2018).

6. Thi HSG lớp 9 cấp thành phố 25/10.

7. HKPĐ Thành phố: Dự khai mạc và tham gia thi đấu môn Đá cầu

- Thành phố kiểm tra công nhận PCGD-XMC năm 2018.

- Sinh hoạt chuyên môn các bộ môn theo định kì, dự giờ giáo viên.

- Phát động cuộc thi viết thư quốc tế UPU lần thứ 48.

- Nắm tình hình triển khai cuộc thi Nghiên cứu khoa học tại các tổ nhóm của trường.

- Đón đoàn kiểm tra trường chuẩn Quốc gia của Sở GD các chủ đề của tổ cần xếp theo thứ tự

- Kiểm tra toàn diện GV: C. Cúc, C. Q.Trâm, C. Đặng Huệ, C. Uyến, C. Linh

4. Các tổ đăng ký hội giảng dạy học theo chủ đề trong tháng 10

5. Hoàn thành các KH cá nhân. KH tổ (chú ý các chỉ tiêu của cá nhân. của tổ)

thay kê hoạch giáo dục từng môn: thành kế hoạch giảng dạy

Giáo án Kế hoạch bài dạy

Các tổ và cá nhân chú ý các trải nghiệm sáng tạo có kh, thời gian, số lượng tham gia, địa điểm cụ thể (chốt ngày nộp trước chuyên môn 13/10).

Tiếp tục dự giờ thăm lớp.chú ý đánh giá kết quả của hs sau tiết nhưng chú trọng đến thực hiện quá trình thực hiện của các em.

9.kiểm tra hs sổ sách của tổ và hồ sơ giáo viên